CỤC HẬU CẦN QUÂN KHU 7
BỆNH VIỆN QUÂN Y 7A

Số: 1268 /BVQY7A
Về việc yêu cầu cung cấp báo giá lắp đặt hạ tầng mạng nội bộ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 7 năm 2024

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp, công ty tại Việt Nam

Bệnh viện Quân y 7A có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu lắp đặt hạ tầng mạng nội bộ tại phòng khám đa khoa vệ tinh Bệnh viện Quân y 7A với nội dung chi tiết như sau:

I. THÔNG TIN CỦA ĐƠN VỊ YÊU CẦU BÁO GIÁ:

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Quân y 7A - 466 Nguyễn Trãi, Phường 8, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Họ tên: Hứa Văn Tình.
- Chức vụ: phụ trách nhóm kỹ thuật
- Điện thoại: 0918035462
- Địa chỉ: Tổ Công nghệ Thông tin/Bệnh viện Quân y 7A – 466 Nguyễn Trãi, Phường 8, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Email: cntt.bvqy7a@gmail.com

3. Cách thức tiếp nhận báo giá: bản giấy và file mềm

- Nhận trực tiếp bản giấy tại: Tổ Công nghệ thông tin/Bệnh viện Quân y 7A - 466 Nguyễn Trãi, Phường 8, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Nhận file scan qua email:
  cntt.bvqy7a@gmail.com
  tokiemsoatbtc7a@gmail.com
- Các báo giá gởi theo đường bưu điện, fax, email mà không có bản giấy hoặc các cách thức khác sẽ không được xem xét.

4. Thời gian tiếp nhận báo giá:

- Từ 08h00' ngày 11 tháng 7 năm 2024 đến trước tối 15h30' ngày 16 tháng 7 năm 2024.
- Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 17 tháng 7 năm 2024.

II. NỘI DUNG YÊU CẦU BÁO GIÁ

1. Danh mục hạ tầng mạng

TT	Danh mục	Mô tả	Số lượng	ĐVT
1	Lắp đặt hạ tầng mạng nội bộ: - Tủ mạng 19 inch – 20 - Dùng cáp đồng UTP Cat 6 - Vật tư phụ: Ruột gà phi 32, nẹp nhựa trắng 3 phân - Nhân công thi công	Liên hệ khảo sát trực tiếp để lên phương án thi công	Gói	01

Tổng cộng: 01 gói dịch vụ

2. Thời gian giao hàng, thi công dự kiến: theo thỏa thuận của Hai bên.

3. Hồ sơ chào giá gồm:

- Bảng báo giá, giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí liên quan.
- Bảng báo giá và phụ lục hàng hóa báo giá (bản giấy) phải được đại diện đơn vị cung cấp ký tên và đóng dấu; ghi rõ ngày/tháng/năm báo giá; đóng dấu giáp lai nếu có nhiều hơn 01(một) tờ.
- Hợp đồng trúng thầu của sản phẩm còn hiệu lực (nếu có).
- Hợp đồng tương tự đang thực hiện (nếu có).
- Các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan của hàng hóa (nếu có).
- Tài liệu liên quan khác (nếu có).

Nơi nhận:
- Như trên;
- Tổ CNTT (đăng web BV);
- Lưu:VT, CNTT.Th03.

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Đại tá Nguyễn Mạnh Kiên

[1]: Tùy theo loại hàng hóa, dịch vụ có thể bổ sung thêm nội dung trong các cột chi tiết cho phù hợp
[2]: Khi đưa ra yêu cầu đối với hàng hóa cần quy định đặc tính kỹ thuật, tiêu chuẩn sản xuất, tiêu chuẩn chế tạo, công nghệ mang tính chất trung tính.